

1. OMAVALVONTASUUNNITELMA

Omavalvonnan tavoitteina ovat palvelun asianmukaisuuden ja laadun varmistaminen, asiakasturvallisuuden takaaminen sekä lainmukaisuuden varmistaminen.

1.1. Palveluntuottajan perustiedot

Yritys/palveluntuottaja: Laillistettu hieroja Marita Ranta

Y-tunnus: 1642451-0

Yrityksen vastuhenkilö: Marita Ranta

Puhelin: 040 728 7791

Sähköposti: h.marita.ranta@gmail.com

Toimipaikka: Hierontakeskus Aktivo

Toimipaikan osoite: Aleksis Kiven katu 30 D, 33200 Tampere

1.2. Palvelut, toiminta-ajatus ja toimintaperiaatteet

Palveluntuottaja tarjoaa klassista hierontaa suoraan yksityisasiakkaille. Toiminta-ajatuksena on tarjota laadukkaita ja asiakaslähtöisiä palveluja, jotka tukevat asiakkaiden hyvinvointia, jaksamista ja terveyttä. Palveluja tarjotaan toimipaikan vastaanotolla.

1.3. Palveluiden laatu

Palveluntuottaja on koulutettu, Valviran JulkiTerhikkiin rekisteröity terveydenhuollon ammattilainen. Potilasturvallisuus varmistetaan käyttämällä ammattikäyttöön tarkoitettua välineistöä niiden toimivuuden varmistamiseksi sekä huolehtimalla päivittäisestä välineiden ja tilojen hygieniasta.

1.4. Asiakkaan ja potilaan asema ja oikeudet

Asiakkaiden pääsy palveluihin varmistetaan tarjoamalla selkeät tiedot ja yhteydenottotavat palveluntuottajan verkkosivuilla. Ajanvaraus voidaan tehdä tekstiviestillä tai puhelimitse.

Jos asiakas kokee tullessaan väärin hoidetuksi tai kohdelluksi, hänen tulee olla yhteydessä palveluntuottajaan. Asiakkaiden reklamaatiot käsitellään viivytyksettä.

1.5. Toimitilat- ja välineet

Samassa toimipaikassa työskentelee myös muita itsenäisiä palveluntuottajia. Asiakastiloista odotusaula ja WC ovat yhteiset, hoitotilat ovat jokaisella palveluntuottajalla omansa. Asiakastilat ovat WC-tilaa lukuunottamatta esteettömät. Ovet ovat kulunvalvottuja. Hoitotilan yksityisyys on suojattu visuaalisesti muilta asiakkailta. Hoitotilassa on sähköinen hoitopöytä. Palveluntuottaja huolehtii päivittäin työvälineidensä kunnosta, työtilojen siisteydestä ja hygieniasta sekä poistumisteiden esteettömyydestä.

1.6. Asiakas- ja potilastietojen käsittely ja tietosuoja

Asiakastietoja säilytetään tietoturvallisesti lukitussa paikassa.

1.7. Säännöllisesti kerättävän ja muun palautteen huomioiminen

Asiakkailta kerätään jatkuvaa suullista palautetta yrityksen päivittäisessä toiminnassa ja sitä sovelletaan suoraan palveluiden laadun kehittämiseen.

1.8. Julkaiseminen, toteutumisen seuranta ja päivittäminen

Omaevalvontasuunnitelma on julkaistu palveluntuottajan verkkosivuilla osoitteessa <https://hierontakeskusaktivo.fi/sinuapalvelevat/maritaranta/> ja sen toteutumista seurataan.

Jos omaevalvontasuunnitelmassa havaitaan puutteita, ne korjataan kahden viikon kuluessa virheiden havaitsemisesta.

Omaevalvontasuunnitelma on hyväksytty 2.9.2024 ja sen on laatinut Marita Ranta.